

Prot.n./data (vedi segnatura)

Ai Docenti dell'Istituto  
Al Personale in servizio  
presso altre Istituzioni scolastiche  
Agli esperti professionisti esterni  
All'Albo d'Istituto  
Al Sito Web

**Oggetto:** **Avviso pubblico di selezione per il reperimento di esperto professionista interno o esterno per l'attivazione del supporto psicologico in favore degli alunni, del personale scolastico e famiglie dell'Istituto – A.S. 2021/2022.**

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTO** il Decreto n° 129 del 28/08/2018 avente ad oggetto: "Regolamento recante Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 1, comma 143, della legge 13/07/2015, n. 107";
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 avente ad oggetto "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997, n. 59, avente ad oggetto "Delega al governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il DPR 445/2000;
- VISTO** il Decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti relativi a lavori, servizi e forniture";
- VISTE** le Linee Guida n. 4 dell'ANAC, ai sensi e per gli effetti dell'art. 36 del D. Lgs. n. 50/2016;

<b>RITENUTO</b>	di dover attuare, per l'acquisizione del servizio in oggetto, una procedura di affidamento diretto previa comparazione di curricula degli aspiranti all'incarico;
<b>VISTA</b>	la nota MPI n. AOODPPR.REGISTRO UFFICIALE.U.0000907 del 24/08/2021 avente ad oggetto "Risorse ex art. 58, comma 4, del D.L. 25 maggio 2021, n. 73, convertito con modificazioni della L. 23 luglio 2021, n. 106 ("c.d. Decreto sostegni-bis") – Indicazioni operative per le istituzioni scolastiche";
<b>CONSIDERATO</b>	che la spesa relativa al presente provvedimento, pari ad € 4.800,00, per n° 120 ore di intervento, trova copertura nel Programma Annuale per l'anno 2021 nell'aggregato A03.302: "Didattica inclusiva";
<b>VISTA</b>	la nota del Ministero dell'Istruzione n. 1746 del 26 ottobre 2020 avente ad oggetto "Trasmissione del Protocollo d'intesa con il Consiglio Nazionale Ordine degli Psicologi e indicazioni per l'attivazione del supporto psicologico nelle istituzioni scolastiche";
<b>VISTA</b>	la nota n. 22774 dell'USR Marche del 08/11/2021 avente ad oggetto: "Interventi di supporto psicologico, pedagogico ed educativo" e successiva integrazione con nota MPI n. AOODRMA.REGISTRO UFFICIALE.U.0023058 del 10/11/2021 avente ad oggetto "Interventi di supporto psicologico, pedagogico ed educativo – Integrazione";
<b>VALUTATA</b>	la necessità di attivare una procedura di selezione di un esperto per l'attivazione del servizio in oggetto, mediante avviso pubblico;

## **EMANA IL PRESENTE AVVISO DI SELEZIONE**

allo scopo di individuare un esperto interno o esterno con titolo accademico in psicologia, per il supporto psicologico ad alunni, personale della scuola e famiglie, così da rispondere a disagi derivanti dall'emergenza COVID-19, fornire supporto nei casi di stress lavorativo, difficoltà relazionali, traumi psicologici, oltre che per prevenire l'insorgere di forme di disagio e/o malessere psico-fisico.

### **ART. 1 OGGETTO DELLA PRESTAZIONE**

L'incarico prevede lo svolgimento delle seguenti attività in presenza o in modalità online per un totale di n.120 ore:

- su segnalazione dei docenti, interventi con il gruppo classe destinati agli alunni della scuola primaria e secondaria;
- intervento individuale in favore degli alunni di scuola primaria e secondaria di 1° grado, per affrontare situazioni di disagio dovuto alla perdita delle abitudini sociali, allo stare insieme a scuola e all'esterno di essa;
- sportello d'ascolto psicologico, colloquio di consulenza in favore del personale scolastico (individuale o di gruppo);

- sportello d'ascolto psicologico e consulenza in favore delle famiglie di ogni ordine di scuola.

## **ART. 2 - DURATA DELL'INCARICO E PERIODO DI SVOLGIMENTO**

L'intervento oggetto del presente avviso, per un n° di ore pari a 120, è previsto a partire dal mese di dicembre 2021 fino al termina delle lezioni.

## **ART. 3 – REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

Sono ammessi a partecipare alla selezione esperti interni ed esterni in possesso dei requisiti previsti dalla normativa (Nota Ministero dell'Istruzione 26/10/2020, prot. n. 1746; Protocollo d'Intesa tra Ministero dell'Istruzione e Consiglio Nazionale Ordine Psicologi, art. 2.2, lettere a),b), come di seguito indicati:

- a) tre anni di anzianità di iscrizione all'albo degli psicologi o un anno di lavoro in ambito scolastico, documentato e retribuito, oppure formazione specifica acquisita presso istituzioni formative pubbliche o private accreditate, di durata non inferiore ad un anno o 500 ore;
- b) impossibilità, per tutta la durata dell'incarico, da parte degli psicologi selezionati, di stabilire rapporti professionali di natura diversa rispetto a quelli oggetto del presente Protocollo con il personale scolastico e con gli studenti, e loro familiari, delle istituzioni scolastiche nelle quali prestano il supporto psicologico.

**N.B. I candidati in servizio nella Pubblica Amministrazione dovranno essere autorizzati dall'Ente di appartenenza e la stipula del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione.**

## **ART. 4 – OBBLIGHI DEL PROFESSIONISTA**

Il professionista, nell'espletamento delle attività, sarà tenuto a quanto di seguito indicato:

- presentazione di un progetto indicante le modalità di espletamento dei diversi interventi previsti all'artt. 1 e 5;
- rispetto di quanto previsto dal D.lgs. 196/03 e ss.mm.ii. in materia di privacy;
- trasmissione di tutta la documentazione eventualmente richiesta dall'Istituzione scolastica, relativamente all'attività svolta, anche nell'ottica delle necessarie rendicontazioni; la suddetta documentazione dovrà essere redatta in maniera chiara, completa, precisa;
- piena collaborazione con il Dirigente scolastico e con i docenti del team (infanzia e primaria) e dei consigli di classe (scuola secondaria di primo grado) in modo da favorire una effettiva ricaduta degli interventi sulla classe o sul singolo alunno, anche fornendo una relazione riservata in cui vengano evidenziate le problematiche riguardanti il singolo intervento;
- presentazione al Dirigente Scolastico di una relazione finale scritta delle attività svolte.

## **ART. 5 – MODALITA' DI ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO**

Il professionista dovrà garantire le seguenti prestazioni:

- realizzare interventi finalizzati allo sviluppo del benessere e alla crescita dell'alunno;
- dare consulenza volta:
  - all'individuazione, decodifica e soluzione di problemi personali e di gruppo (classe), di

- situazioni di disagio e/o emarginazione;
- alla prevenzione di comportamenti a rischio;
  - al sostegno alle famiglie, al personale scolastico e agli studenti che manifestino bisogni di ascolto e di consulenza.

#### **ART.6 – COMPENSO**

Il compenso lordo massimo, omnnicomprensivo, attribuito all'esperto (interno o esterno) è previsto nella misura di **euro 40 all'ora (lordo stato)**, come risulta dall'accordo integrativo al protocollo di intesa tra il Ministero dell'Istruzione e il Consiglio Nazionale Ordine degli Psicologi.

Gli importi sono da intendersi comprensivi di tutte le ritenute previdenziali, assistenziali e fiscali IVA, nonché di ogni altro onere presente e futuro e di ogni altra ritenuta a carico del prestatore d'opera, comprese le spese di trasporto per gli spostamenti.

#### **ART.7 - MODALITA' DI PARTECIPAZIONE E TERMINI DI SCADENZA**

Il candidato dovrà presentare domanda, redatta in carta semplice, utilizzando obbligatoriamente i seguenti modelli allegati:

- allegato 1: Istanza di partecipazione;
- allegato 2: Griglia di valutazione;
- Curriculum vitae tassativamente compilato digitalmente in formato europeo, con l'indicazione di tutti i titoli posseduti dal candidato che saranno oggetto di valutazione in base ai criteri indicati all'art. 8;

La domanda dovrà essere presentata **entro le ore 13:00 del 29 novembre 2021**:

- All'indirizzo pec istituzionale [anic842007@pec.istruzione.it](mailto:anic842007@pec.istruzione.it) , inviando la documentazione completa e indicando obbligatoriamente nell'oggetto della mail: " ISTANZA ESPERTO PER SUPPORTO PSICOLOGICO - A.S. 2021-22".

L'Istituto non si assume alcuna responsabilità per eventuali inconvenienti derivanti da inesattezze nell'indicazione, nella domanda, del recapito mail da parte del candidato né per eventuali disguidi imputabili a fatti terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

#### **ART. 8 – CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE E CRITERI DI VALUTAZIONE:**

La valutazione delle domande sarà effettuata da apposita commissione che procederà all'analisi delle domande validamente pervenute ed ammissibili, alla valutazione di quanto dichiarato nell'allegato 2 (Griglia di valutazione) e nei curricula degli esperti, pervenendo infine alla formulazione della graduatoria degli aventi diritto all'incarico, secondo i criteri indicati all'art. 9.

A parità di punteggio prevarrà il candidato più giovane.

Gli esiti della selezione saranno comunicati mediante pubblicazione della graduatoria all'albo della scuola.

Si procederà all'aggiudicazione della selezione anche in presenza di una sola istanza ritenuta valida.

La scuola si riserva, a suo insindacabile giudizio, quanto di seguito precisato:

- la facoltà di non procedere all'aggiudicazione in caso istanze non ritenute valide in relazione ai requisiti previsti dal presente avviso;
- la facoltà, in caso di aggiudicazione, di verificare i requisiti indicati dal candidato, mediante l'acquisizione d'ufficio dei documenti attestanti quanto dichiarato nella domanda di selezione.

Le istanze di partecipazione saranno valutate in base ai seguenti criteri:

**Condizioni di partecipazione:**

Per accedere alla selezione, sono necessarie le condizioni di seguito indicate:

- a) tre anni di anzianità di iscrizione all'albo degli psicologi o un anno di lavoro in ambito scolastico, documentato e retribuito, oppure formazione specifica acquisita presso istituzioni formative pubbliche o private accreditate, di durata non inferiore ad un anno o 500 ore;
- b) impossibilità, per tutta la durata dell'incarico, da parte degli psicologi selezionati, di stabilire rapporti professionali di natura diversa rispetto a quelli oggetto del presente Protocollo con il personale scolastico e con gli studenti, e loro familiari, delle istituzioni scolastiche nelle quali prestano il supporto psicologico.

**Criteri di valutazione dei titoli ed esperienze:**

<b>Tabella di valutazione</b>	<b>Punteggio</b>
Laurea magistrale (o specialistica) in psicologia	Punti 3 per votazione fino a 80 Punti 6 per votazione da 81 a 95 Punti 9 per votazione da 96 a 100 Punti 14 per votazione 101 a 105 Punti 17 per votazione da 106 a 110 Punti 20 per votazione uguale a 110 e lode
Ulteriore altra laurea diversa dalla Laurea in Psicologia	Punti 3 per un massimo di 6 punti.
Dottorato di ricerca coerente con l'attività richiesta	Punti 4 a dottorato fino ad un massimo di 8 punti.
Master di I e II livello Master congruente con la figura di esperto da selezionare, conseguito presso Università in Italia o all'estero (durata minima di un anno)	Punti 2 per ogni master fino ad un massimo di 6 punti.
Corso di Formazione/aggiornamento coerenti con le attività previste (della durata di almeno 25 ore)	Punti 0,5 fino ad un massimo di 3 punti.
Abilitazione all'insegnamento	Punti 2 per ogni titolo fino ad un massimo di punti 4.
Esperienze nella conduzione di sportello psicologico nella scuola.	Punti 2 per ogni anno scolastico.

## **ART. 9 - CRITERI PER LA FORMULAZIONE DELLA GRADUATORIA**

La graduatoria sarà suddivisa in tre fasce, secondo i seguenti ordini di priorità:

### **FASCIA A: Selezione candidati interni**

Candidature presentate dal personale interno, in servizio presso questo Istituto.

### **FASCIA B: Selezione candidati in servizio presso altri istituti**

Candidature presentate da personale in servizio c/o altre Istituzioni Scolastiche.

### **FASCIA C: Esperti esterni**

Le domande dei singoli candidati saranno valutate e graduate in base ai criteri indicati all'art. 8

A parità di punteggio prevarrà il candidato più giovane.

## **ART. 10 - NATURA DELL'INCARICO**

Per il personale interno dell'istituto verrà effettuato il conferimento con lettera di incarico; per il personale appartenente ad altre istituzioni scolastiche con conferimento di collaborazione plurima.

Per l'esperto esterno l'oggetto dell'incarico da affidare si configura come prestazione di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 2222 e seguenti del Codice Civile, senza vincolo di subordinazione, da svolgersi nel rispetto delle direttive fornite dal Dirigente Scolastico.

## **ART. 11 – MODALITA' DI PAGAMENTO**

Il compenso spettante sarà erogato al termine della prestazione, previa presentazione della seguente documentazione:

- relazione finale sull'attività svolta;
- dichiarazione delle ore effettivamente prestate;
- per gli esperti esterni presentazione di notula o fattura elettronica.

## **ART.12 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii. e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, Responsabile del Procedimento è il Dott. Fabio Radicioni, Dirigente Scolastico di questo Istituto.

## **ART.13- TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Tutti i dati di cui l'Istituto entrerà in possesso, saranno trattati ai sensi del Regolamento UE 2016/679 del D.Lgs 101/2018 per le sole finalità indicate nel presente avviso.

La presentazione della domanda implica il consenso al trattamento dei dati personali, a cura del personale assegnato all'Ufficio preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento della procedura di selezione. L'interessato gode dei diritti di cui alle leggi citate, tra i quali il diritto d'accesso ai dati che lo riguardano e quello di rettificare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi a legge.

## **ART. 14 - PUBBLICITA' DELL'AVVISO**

Il presente bando viene pubblicato in data odierna sul sito istituzionale [www.iscgcesare.it](http://www.iscgcesare.it) alla sezione Segreteria digitale -Albo on-line.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Dott. Fabio Radicioni**

Allegati:

1. Istanza partecipazione
2. Scheda autovalutazione